









Schritt für Schritt zu Ihrer erfolgreichen Online Bewerbung

Legende:

-  Zu allen Feldern mit diesem Zeichen erhalten Sie in Ihrer Online Bewerbung weiterführende Erklärungen
-  Pflichtfeld: Alle mit diesem Zeichen gekennzeichneten Felder müssen ausgefüllt werden um zum nächsten Schritt zu gelangen.
-  neue Datenreihe hinzufügen
-  Datenreihe löschen
-  hier müssen Dokumente upgeloadet werden
-  bedeutet erfolgreichen Upload eines Dokuments

Registrieren



Online bewerben an der IMC FH KREMS

Herzlich willkommen im Online Bewerbungstool der IMC FH KREMS. An der IMC FH KREMS können Sie sich ausschließlich online bewerben.

[English Version](#)

[Leitfaden zur Online Bewerbung](#)

Persönliche Informationen

Bitte registrieren Sie sich hier, um Zugang zur Online Bewerbung zu erhalten.

Nach erfolgter Registrierung übermitteln wir Ihnen Ihren persönlichen Link.

Mit diesem können Sie Ihre Online Bewerbung starten.





Sie können sich an der IMC FH KREMS maximal für zwei Studiengänge (Hauptbewerbung, Bewerbung 2. Priorität) bewerben.

Die detaillierte Beschreibung "Schritt für Schritt zu Ihrer erfolgreichen Online Bewerbung" steht Ihnen hier zum Download zur Verfügung.

Ihre Bewerbung kann jederzeit zwischengespeichert und zu einem späteren Zeitpunkt weiter geführt werden. Alle, auf einer Seite eingegebenen Daten werden durch betätigen des Button "Weiter" automatisch gespeichert.

Bei Fragen kontaktieren Sie bitte die Studienberatung unter information@fh-krems.ac.at.

Hinweis: Alle mit * gekennzeichneten Felder in den Formularen sind Pflichtfelder!

Sprache*	Deutsch	
Anrede*		
Vorname*		
Nachname*		
Geburtsdatum*	tt.mm.jjjj	
E-Mail Adresse*		
Bitte E-Mail Adresse bestätigen*		

Registrieren

Mehr Websites

FH KREMS Alumni
Junge Uni KREMS
Österr. Hochschülerschaft
Students for Students (SFS)
Wohnen-Leben-Studieren
Alle Fachhochschulen

Kontakt

IMC Fachhochschule KREMS GesmbH
3500 KREMS - ÖSTERREICH - EUROPE
T: +43 2732 802 0
F: +43 2732 802 4
E: information@fh-krems.ac.at

Hilfe & Services

Kontakt
Anfahrt
Übersicht
Impressum
Rechtliches
Europ. Referenzrahmen für Sprachen

Member of



Auf dieser Seite registrieren Sie sich, um den persönlichen Zugangslink zur Online Bewerbung zu erhalten. Dieser Link wird Ihnen an die von Ihnen angeführte E-Mail zugesendet. Mit diesem können Sie Ihre Online Bewerbung (für max. zwei Studiengänge) starten. Ihre Bewerbung lässt sich jederzeit durch betätigen des Buttons "Weiter" zwischenspeichern. Mit Ihrem persönlichen Zugangslink können Sie Ihre Online Bewerbung zu einem späteren Zeitpunkt fortsetzen.

Bitte legen Sie hier die Sprache Ihrer Online Bewerbung fest. Wir weisen Sie darauf hin, dass in der englischen Version der Online Bewerbung nur englischsprachige Studiengänge auswählbar sind.

Sie müssen, bevor Sie Ihre Online Bewerbung absenden, Ihre Dokumente in digitaler Form hochladen. Weitere Informationen zu den erforderlichen Dokumenten, sowie zur Übersetzung und Beglaubigung von Dokumenten finden Sie auf unserer Website unter <http://www.fh-krems.ac.at/de/bewerben>.

Schritt 1: Persönliche Daten

Persönliche Daten	Anschrift
Sprache* <input type="text" value="Deutsch"/> ⓘ	(Mobil)Telefon* <input type="text"/> <input type="text"/> ⓘ
Anrede* <input type="text" value="Herr"/> ⓘ	Skype ID: <input type="text"/> ⓘ
Titel vor <input type="text"/>	E-Mail Adresse* <input type="text" value="max.mustermann@gmx.at"/>
Vorname* <input type="text" value="Max"/>	Land* <input type="text"/> ⓘ
Nachname* <input type="text" value="Mustermann"/>	Postleitzahl* <input type="text"/>
Titel nach <input type="text"/>	Ort* <input type="text"/>
Geburtsdatum* <input type="text" value="05.09.1990"/>	Straße / Hausnummer* <input type="text"/>
Staatsbürgerschaft* <input type="text" value="Österreich"/> ⓘ	Präsenzdienst/Zivildienst* ⓘ
Sozialversicherungsnummer* <input type="text"/> ⓘ	Sie müssen den Präsenzdienst/Zivildienst abgeleistet haben, bevor Sie an der IMC FH KREMS studieren können.
	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Untauglich <input type="radio"/> Wird gerade abgeleistet

Die von Ihnen bereits bei der Registrierung eingegebenen Daten werden automatisch übernommen. Bitte füllen Sie alle weiteren Felder (wenn zutreffend) aus.

Die zehnstellige österreichische Sozialversicherungsnummer setzt sich aus einer zugewiesenen vierstelligen Nummer (XXXX) gefolgt vom sechsstelligen Geburtsdatum (TTMMJJ) zusammen. Nähere Informationen dazu: ⓘ in Ihrer Online Bewerbung!

Bei (Mobil)Telefon geben Sie bitte im ersten Feld die Ländervorwahl mit einem Plus davor (zB. +43) an. Im zweiten Feld ist dann Ihre (Mobil)Telefonnummer anzugeben. Nähere Informationen dazu: ⓘ in Ihrer Online Bewerbung!

Wenn Sie das Land Österreich auswählen, sind sämtliche Postleitzahlen und Orte mit einer Datenbank hinterlegt. Das heißt, nach Eingabe der ersten drei Stellen Ihrer Postleitzahl wird eine Auflistung sämtlicher zutreffender Orte zur Auswahl angezeigt. Der Ort kann nur so ausgewählt werden und nicht händisch eingetragen werden.

Bei Straße/ Hausnummer ist die Bezeichnung mit Hausnummer (eine Zahl) anzugeben.

Männliche Bewerber mit österreichischer Staatsbürgerschaft müssen Informationen zum (abgeleisteten) Präsenz-/ Zivildienst oder Dispens angeben. Nähere Informationen dazu: ⓘ in Ihrer Online Bewerbung!

Studiengang auswählen:

Studiengang auswählen

Sie können sich an der IMC FH KREMS maximal für zwei Studiengänge (Hauptbewerbung, Bewerbung 2. Priorität) bewerben. Die Bewerbung für einen zweiten Studiengang ist nicht verpflichtend.

Bachelor
 Master

Alle Bewerbungsfristen auf einen Blick

Bachelorstudiengang	Hauptbewerbung	Bewerbung 2. Priorität	Bewerbung für das Studienjahr
Wirtschaft			
Exportorientiertes Management (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Gesundheitsmanagement (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Gesundheitsmanagement (Berufsbegleitend)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Tourismusmanagement und Freizeitwirtschaft (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Tourismusmanagement und Freizeitwirtschaft (Berufsbegleitend)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Unternehmensführung und E-Business Management (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Unternehmensführung und E-Business Management (Berufsbegleitend)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Gesundheit			
Bachelorstudiengang	Hauptbewerbung	Bewerbung 2. Priorität	Bewerbung für das Studienjahr
Advanced Nursing Practice (Berufsbegleitend)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Ergotherapie (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Gesundheits- und Krankenpflege (Vollzeit) ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Hebammen (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Musiktherapie (Berufsbegleitend)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS13/14
Physiotherapie (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13
Life Sciences			
Bachelorstudiengang	Hauptbewerbung	Bewerbung 2. Priorität	Bewerbung für das Studienjahr
Medizinische und Pharmazeutische Biotechnologie (Vollzeit)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	WS12/13

¹ vorbehaltlich der Genehmigung durch den FH-Rat

Hier sehen Sie auf den jeweiligen Registern (Bachelor / Master) eine Auflistung aller Bachelor- oder Masterstudiengänge der IMC FH KREMS. Legen Sie hier Ihre Hauptbewerbung und (falls zutreffend) Ihre Bewerbung 2. Priorität für einen weiteren Studiengang fest. Sie können sich für maximal zwei Studiengänge für den nächstmöglichen Studienbeginn bewerben. Mischbewerbungen aus Bachelor- und Masterstudiengängen sind nicht zulässig.

Durch betätigen des Buttons „Alle Bewerbungsfristen auf einen Blick“ gelangen Sie zur Website der IMC FH KREMS mit allen aktuellen Bewerbungsfristen.

Schritt 2: Ausbildungen/Qualifikationen

Bewerbungen für Bachelorstudiengänge:



Online bewerben an der IMC FH KREMS

Schritt 2 von 4 : Ausbildungen/Qualifikationen

Allgemeine Hochschulreife

Wenn Sie sich vor dem Abschlussprüfungstermin bewerben, dann laden Sie bitte eine Kopie Ihres letzten Jahreszeugnisses hoch.
Wenn Sie sich vor Abschluss der Studienberechtigungsprüfung (SBP) oder der Berufsreifeprüfung (BRP) bewerben, dann laden Sie bitte Zeugnisse von erfolgreich absolvierten Teilbereichen und eine Bestätigung über die noch ausstehenden Prüfungen inkl. Terminen hoch.

Abschluss noch offen, wird nachgereicht	<input type="checkbox"/>
Abschlussdatum*	<input type="text" value="tt.mm.jjjj"/>
Ausstellungsstaat der Urkunde*	<input type="text" value=""/> ▼
Studiengangs- Zulassungsprüfung i	<input type="checkbox"/>

Ich habe keine allgemeine Hochschulreife und bin an der Studiengangs-Zulassungsprüfung interessiert.

Schulbildung

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Von	<input type="text" value="."/>	Bis	<input type="text" value="."/>	✕
Land	<input type="text" value=""/> ▼			

+

Bisherige Hochschulbildung

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Von	<input type="text" value="."/>	Bis	<input type="text" value="."/>	✕
Land	<input type="text" value=""/> ▼			
Hochschule	<input type="text"/>	Studienrichtung	<input type="text"/>	
Abschluss	<input type="text"/>			

+

Als Zugangsvoraussetzung für einen Bachelorstudiengang an der IMC FH KREMS ist eine allgemeine Hochschulreife (Matura/Äquivalenz) festgelegt. Sollte der Nachweis Ihrer allgemeinen Hochschulreife noch nicht vorliegen, dann ist das Abschlussdatum somit nicht verpflichtend einzutragen. BewerberInnen, die für eine Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen die Studiengangs-Zulassungsprüfung in Anspruch nehmen möchten, finden nähere Informationen dazu: i in Ihrer Online Bewerbung und auf unserer Website unter <http://www.fh-krems.ac.at/de/bewerben/studieren-ohne-matura>.

Bei Schulbildung ist zumindest Ihre letzte abgeschlossene Schulbildung bzw. Ihre letzte besuchte Schule anzugeben. Wenn Sie hier das Land Österreich auswählen, sind sämtliche höhere Schulen mit einer Datenbank hinterlegt. Geben Sie im Feld Schule die ersten drei Stellen der Postleitzahl Ihrer Schule ein und wählen Sie in der angezeigten Auflistung die zutreffende Schule aus. Falls Ihre Schule in der Auflistung nicht angeführt ist, dann haben Sie die Möglichkeit diese unter sonstige Schulen anzugeben. Sie können beliebig Datenfelder hinzufügen um mehrere Schulen anzuführen und diese auch wieder löschen.

Bewerbungen für Masterstudiengänge:



Online bewerben an der IMC FH KREMS
Schritt 2 von 4 : Ausbildungen/Qualifikationen

Allgemeine Hochschulreife

Abschlussdatum*

Ausstellungsstaat der Urkunde*

Schulbildung

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Von Bis

Land

+

Qualifizierendes Vorstudium

Wenn Sie sich vor Abschluss Ihres Bachelor-/Diplomstudiums bewerben, dann laden Sie bitte folgende Dokumente hoch:

- eine Bestätigung der Hochschule über den angestrebten Abschluss, den voraussichtlichen Abschlussprüfungstermin und der Qualifikation, die Sie durch das Studium erlangen
- sämtliche Semestererfolgsnachweise

Von* Bis*

Abschluss noch offen, wird nachgereicht

Abschlussdatum*

Ausstellungsstaat der Urkunde*

Hochschule*

Studienrichtung

Abschluss

Bisherige Hochschulbildung

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Von Bis

Land

Hochschule Studienrichtung

Abschluss

+

Allgemeine Hochschulreife

Da die allgemeine Hochschulreife bei einer Bewerbung für ein Masterstudium bereits vorliegen muss, ist diese verpflichtend anzugeben.

Qualifizierendes Vorstudium

Als fachliche Zugangsvoraussetzung für einen Masterstudiengang an der IMC FH KREMS ist ein abgeschlossenes facheinschlägiges Bachelorstudium oder der Abschluss eines gleichwertigen Studiums mit Mindestumfang von 180 ECTS an einer anerkannten in- oder ausländischen postsekundären Bildungseinrichtung festgelegt. Tragen Sie bitte hier Ihr Vorstudium ein, das Sie für

den von Ihnen gewählten Masterstudiengang qualifiziert. Sollte der Nachweis Ihrer allgemeinen Hochschulreife noch nicht vorliegen, dann ist das Abschlussdatum somit nicht verpflichtend einzutragen.

Berufs- bzw. Arbeitserfahrung / Praktika

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Von	<input type="text"/>	Laufend/Bis	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Arbeitgeber	<input type="text"/>	Funktion	<input type="text"/>	
Ort	<input type="text"/>	Land	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc; border-top: 1px solid #ccc; border-left: 1px solid #ccc; border-right: 1px solid #ccc;" type="text"/>	

✖

+

Lehrausbildung

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Von	<input type="text"/>	Bis	<input type="text"/>
Lehrberuf laut Berufsbezeichnung	<input type="text"/>	Lehrbetrieb	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>	Land	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc; border-top: 1px solid #ccc; border-left: 1px solid #ccc; border-right: 1px solid #ccc;" type="text"/>

✖

+

Sonstige Ausbildung / Qualifikationen

Wenn zutreffend, bitte alle Datenfelder ausfüllen.

Aus- und Weiterbildung / Sprachzertifikate / Kurs / Seminar	<input type="text"/>
Institut	<input type="text"/>

✖

+

Wenn zutreffend bitte füllen Sie in der jeweiligen Kategorie alle Datenfelder aus. Sie können beliebig Datenfelder hinzufügen um weitere Details anzuführen und diese auch wieder löschen. Bitte beachten Sie, dass alle zu einem Datensatz angezeigten Datenfelder vollständig auszufüllen sind, damit Sie Ihre Online Bewerbung weiterführen können.

Sprachkenntnisse

Sprachkenntnisse

Geben Sie uns hier Ihre Sprachkenntnisse (Muttersprache und weitere Sprachen) bekannt. Falls die Sprache in der Auflistung nicht angeführt ist, dann haben Sie die Möglichkeit unter sonstige Sprachen Ihre Sprachkenntnisse anzugeben. Wenn Sie eine Sprache auswählen, dann geben Sie bitte die Anzahl der Unterrichtsjahre und den Referenzrahmen nach Selbsteinschätzung bekannt.

Sprache*	Referenzrahmen*	Anzahl der Unterrichtsjahre*	Interesse, die Sprache extracurricular weiter zu studieren.	
Bitte auswählen!	Muttersprache		<input type="checkbox"/>	
Bitte auswählen!		<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	
Sonstige Sprachen				
Sprache	Referenzrahmen	Anzahl der Unterrichtsjahre		
<input type="text"/>	Muttersprache			

[Zurück](#) [weiter Dokumenten-Upload](#)

Alle, auf einer Seite eingegebenen Daten werden durch Betätigen des Button "Weiter" automatisch gespeichert.

Mehr Websites

FH Krems Alumni
Junge Uni Krems
Österr. Hochschülerschaft
Students for Students (SFS)
Wohnen-Leben-Studieren
Alle Fachhochschulen

Kontakt

IMC Fachhochschule Krems GesmbH
3500 Krems - Österreich - Europa
T: +43 2732 802 0
F: +43 2732 802 4
E: information@fh-krems.ac.at

Hilfe & Services

Kontakt
Anfahrt
Übersicht
Impressum
Nachrichten
Europ. Referenzrahmen für Sprachen
Lehr-Lernen-Online
Bewerbung

Member of



Geben Sie uns hier Ihre Sprachkenntnisse (Muttersprache und weitere Sprachen) bekannt. Falls die Sprache in der Auflistung nicht angeführt ist, dann haben Sie die Möglichkeit unter sonstige Sprachen Ihre Sprachkenntnisse anzugeben. Bei jeder Sprache mit Ausnahme Ihrer Muttersprache ist der Referenzrahmen nach Selbsteinschätzung auszuwählen und die Anzahl der Unterrichtsjahre bekanntzugeben. Als Hilfestellung zur Selbsteinschätzung finden Sie den Link zum Europäischen Referenzrahmen für Sprachen in der Fußzeile.

Interesse, die Sprache extracurricular weiter zu studieren

Um den Bedarf von extracurricularen (zusätzlich zum Studium) Sprachangeboten zu erheben, bitten wir Sie hier Ihr Interesse bekanntzugeben.

Sie können beliebig Datenfelder hinzufügen um weitere Sprachen anzuführen und diese auch wieder löschen.

Sprachenwahl (nur bei einigen Studiengängen)

Sprachenwahl
Die Muttersprache darf nicht gewählt werden

Tourismusmanagement und Freizeitwirtschaft Vollzeit WS12/13
Bitte wählen Sie zwei Sprachen

Sprache* Sprache*

Tourismusmanagement und Freizeitwirtschaft Berufsbegleitend WS12/13
Es ist eine Sprache auszuwählen

Sprache*

Exportorientiertes Management Vollzeit WS12/13
Es ist eine Sprache mit den erforderlichen Vorkenntnissen oder International Consulting auszuwählen

Sprache*

Exportorientiertes Management Berufsbegleitend WS12/13
Es ist eine Sprache mit den erforderlichen Vorkenntnissen oder International Consulting auszuwählen

Sprache*

[Zurück](#) [weiter Dokumenten-Upload](#)

Alle, auf einer Seite eingegebenen Daten werden durch Betätigen des Button "Weiter" automatisch gespeichert.

In den Bachelorstudiengängen Exportorientiertes Management und Tourismusmanagement & Freizeitwirtschaft (Vollzeit und Berufsbegleitend), sowie in den Masterstudiengängen Exportorientiertes Management (Vollzeit und Berufsbegleitend) und Tourismusmanagement & Freizeitwirtschaft sind bei der Bewerbung bereits Sprachen (im Master auch International Consulting) auszuwählen. Bitte beachten Sie, dass Ihre Muttersprache nicht gewählt werden darf. Sie können Ihre Sprachwahl gegebenenfalls beim Aufnahmeverfahren abändern.

Nur beim Bachelorstudiengang Musiktherapie:

Kenntnisse der Musikinstrumente

Geben Sie uns hier Ihre Vorkenntnisse bei Musikinstrumenten bekannt. Falls Ihr Instrument in der Auflistung nicht angeführt ist, dann haben Sie die Möglichkeit unter Sonstige Musikinstrumente Ihre Vorkenntnisse anzugeben.

Musikinstrument	Elernt an	
Bitte auswählen! <input type="text"/>	<input type="text"/>	
<hr/>		
Sonstige Musikinstrumente		
Musikinstrument	Elernt an	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<hr/>		

Auswahl des Musikinstruments für das Aufnahmeverfahren.

Bitte wählen Sie eines der aufgelisteten Instrumente für Ihr Aufnahmeverfahren aus.

Instrument*

Geben Sie uns hier Ihre Vorkenntnisse bei Musikinstrumenten bekannt. In der Auflistung sind nur jene Musikinstrumente zu finden, die im Studiengang Musiktherapie unterrichtet werden. Falls Sie Vorkenntnisse bei weiteren Instrumenten haben, dann können Sie diese unter Sonstige Musikinstrumente angeben.

Sie können beliebig Datenfelder hinzufügen um weitere Musikinstrumente anzuführen und diese auch wieder löschen.

Auswahl des Musikinstruments für das Aufnahmeverfahren.

Bitte wählen Sie eines der aufgelisteten Instrumente für Ihr Aufnahmeverfahren aus. Bitte beachten Sie, dass bei dem gewählten Instrument für Ihr Aufnahmeverfahren Vorkenntnisse erforderlich sind.

Schritt 3: Dokumenten-Upload





Mein Dokumenten-Upload:


In diesem Bereich können Sie Ihre notwendigen Dokumente zur Bewerbung hochladen. Bitte beachten Sie, dass jedes Dokument einzeln hochzuladen ist. Bei Bewerbungen für zwei Studiengänge kann es vorkommen, dass manche Dokumente zweimal hochzuladen sind. Bereits hochgeladene Dokumente können jederzeit durch das Hochladen eines anderen Dokumentes ersetzt werden.
Bitte verwenden Sie nur folgende Formate (bis max. 5 MB pro Dokument):

- PDF
- JPEG/JPG, PNG, GIF, TIF
- DOC/DOCX, RTF, TXT

Sämtliche Zeugnisse, die außerhalb Österreichs ausgestellt wurden, müssen auf Deutsch oder Englisch übersetzt und notariell oder durch die Österreichische Vertretungsbehörde beglaubigt werden. Detaillierte Informationen zu den Anforderungen zur Beglaubigung von Dokumenten finden Sie [hier](#).
Bitte laden Sie hier Ihre übersetzten und beglaubigten Dokumente (sämtliche Seiten, inkl. Vermerke und Beglaubigungsverweise) zuerst hoch. Danach bitten wir Sie, die übersetzten und beglaubigten Dokumente im Original mit der Post an folgende Adresse zu senden: IMC Fachhochschule KREMS, Piaristengasse 1, 3500 KREMS AN DER DONAU. Erst wenn Ihre Dokumente per Post eingelangt sind, wird Ihre Bewerbung weiter bearbeitet.

Mit Ihrem persönlichen Zugangslink können Sie Ihren Upload jederzeit aktualisieren. Ihre eingegeben Daten werden automatisch zwischengespeichert.

Pflichtdokumente	Hochgeladene Dokumente
<p>Passbild (nur JPEG/JPG, PNG, GIF, TIF)</p> <p> <input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/> <input type="button" value="Upload"/></p>	Foto.jpg
<p>letztes Jahreszeugnis bzw. Bestätigung SBP,BRP</p> <p> <input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/> <input type="button" value="Upload"/></p>	
<p>Lebenslauf (tabellarischer Lebenslauf / Europass)</p> <p> <input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/> <input type="button" value="Upload"/></p>	
<p>Reisepass</p> <p> <input type="text"/> <input type="button" value="Durchsuchen..."/> <input type="button" value="Upload"/></p>	

In diesem Bereich sind die notwendigen Dokumente zu Ihrer Bewerbung hochzuladen. Nachdem Sie mit „Durchsuchen“ das zutreffende Dokument ausgewählt haben, klicken Sie auf den Button „Upload“ um das Dokument hochzuladen. Der erfolgreiche Upload des Dokuments wird mit  bestätigt.

Bitte beachten Sie, dass jedes Dokument einzeln hochzuladen ist. Bei Bewerbungen für zwei Studiengänge kann es vorkommen, dass manche Dokumente zweimal hochzuladen sind. Bereits hochgeladene Dokumente können jederzeit durch das Hochladen eines anderen Dokumentes ersetzt werden.

Bitte bereiten Sie die erforderlichen Dokumente digital (eingescannt, bis max. 5 MB pro Dokument) vor. Der Upload ist nur mit folgenden Formaten möglich: PDF, JPEG/JPG, PNG, GIF, TIF, DOC/DOCX, RTF, TXT.

Die Pflichtdokumente unterteilen sich in allgemeine und studiengangsspezifische Dokumente. Zusätzlich dazu besteht die Upload Möglichkeit für weitere Dokumente (optional). Die allgemeinen Pflichtdokumente (Passbild, Lebenslauf, Reisepass, Abschluss- bzw. Jahres- oder Teilbereichszeugnis) sind bei sämtlichen Bewerbungen gleich. Studiengangsspezifische Dokumente variieren je nach Auswahl Ihres Studiengangs.

Zutreffend bei Bewerbungen für Bachelorstudiengänge:

Wenn Sie bei Schritt 2 - unter Allgemeine Hochschulreife „Abschluss noch offen, wird nachgereicht“ auswählen, dann ist hier im Dokumenten-Upload entweder

- eine Kopie Ihres letzten Jahreszeugnisses

oder

- Zeugnisse von erfolgreich absolvierten Teilbereichen der Studienberechtigungsprüfung (SBP) oder der Berufsreifeprüfung (BRP) **und** eine Bestätigung über die noch ausstehenden Prüfungen inkl. Terminen

hochzuladen.

Zutreffend bei Bewerbungen für Masterstudiengänge:

Wenn Sie bei Schritt 2 - unter Qualifizierendes Vorstudium „Abschluss noch offen, wird nachgereicht“ auswählen, dann sind hier im Dokumenten-Upload

- eine Bestätigung der Hochschule über den angestrebten Abschluss, den voraussichtlichen Abschlussprüfungstermin und der Qualifikation, die Sie durch das Studium erlangen

und

- sämtliche Semestererfolgsnachweise

hochzuladen.

Zusätzlich ist bei Bewerbungen für die Masterstudiengänge Exportorientiertes Management, Marketing und Sales und Tourismusmanagement und Freizeitwirtschaft einer der folgenden Nachweise der Englischkenntnisse hochzuladen:

- Zertifikat

oder

- Anmeldebestätigung für ein Zertifikat

oder

- Bestätigung der Hochschule über englischsprachiges Grundstudium

Detaillierte Informationen finden Sie auf unserer Website www.fh-krems.ac.at im Bereich Zugangsvoraussetzungen der jeweiligen Studiengänge.

Zutreffend bei Bewerbungen mit internationalen Abschlüssen

Sämtliche Zeugnisse, die außerhalb Österreichs ausgestellt wurden, müssen auf Deutsch oder Englisch übersetzt und notariell oder durch die Österreichische Vertretungsbehörde beglaubigt werden. Detaillierte Informationen zu den Anforderungen zur Beglaubigung von Dokumenten finden Sie auf unserer Website unter <http://www.fh-krems.ac.at/de/bewerben/beglaubigung-von-dokumenten>.

Bitte laden Sie im Dokumenten-Upload Ihre übersetzten und beglaubigten Dokumente (sämtliche Seiten, inkl. Vermerke und Beglaubigungsverweise) zuerst hoch. Danach bitten wir Sie, die übersetzten und beglaubigten Dokumente im Original mit der Post an folgende Adresse zu senden:

IMC Fachhochschule Krems
Piaristengasse 1
3500 Krems an der Donau

Erst wenn Ihre Dokumente per Post eingelangt sind, wird Ihre Bewerbung weiter bearbeitet.


BewerberInnen mit österreichischen Abschlüssen benötigen keine Beglaubigung der Dokumente, sofern die Original Dokumente beim Aufnahmeverfahren oder spätestens zu Studienbeginn vorgelegt werden. Kopien werden nur in beglaubigter Form akzeptiert.

Weitere Dokumente (optional)

Weitere Dokumente (optional)

zB: Aus- und Weiterbildung/Sprachzertifikate/Kurs/Seminar
Bitte geben Sie vor dem Upload die Beschreibung des Dokumentes an.
Mit dem Button "Change" können Sie die Beschreibung oder das Dokument ändern.

Hochgeladene Dokumente



Hier können Sie weitere Dokumente zB. Aus- und Weiterbildung/Sprachzertifikate/Kurs/Seminar hochladen. Ein Upload ist erst nach Eingabe der Beschreibung des Dokumentes möglich. Nach erfolgreich durchgeführtem Upload können Sie mit dem Button "Change" sowohl die Beschreibung, als auch das Dokument ändern.

Sie können beliebig Datenfelder hinzufügen um weitere Dokumente anzuführen und hochzuladen.

Wie haben Sie von der IMC FH Krems erfahren?

Wie haben Sie von der IMC FH Krems erfahren?

Mehrfachnennungen möglich

Empfehlung durch	<input type="checkbox"/>
Messe / Schulbesuch	<input type="checkbox"/>
Infoveranstaltungen	<input type="checkbox"/>
Print- und Online Medien	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>

Alle, auf einer Seite eingegebenen Daten werden durch Betätigen des Button "Weiter" automatisch gespeichert.

Wir bitten Sie durch anhängen der einzelnen Bereiche und Unterkategorien uns bekannt zu geben, wie Sie von der IMC FH Krems erfahren haben.

Aktueller Stand Ihrer Online Bewerbung



Online bewerben an der IMC FH KREMS

Aktueller Stand Ihrer Online Bewerbung

Phase	Status
Persönliche Daten	✓
Ausbildungen/Qualifikationen	✓
Dokumenten-Upload	✓
Termine	✓

Bestätigen

Ich bestätige, dass meine Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.*	<input type="checkbox"/>
Ich bin mit den Datenschutzrichtlinien der IMC FH KREMS einverstanden.*	<input type="checkbox"/>
Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Bewerbung erst weiter bearbeitet wird, wenn meine übersetzten und beglaubigten Dokumente im Original per Post an der IMC FH KREMS eingelangt sind. Detaillierte Informationen zu den Anforderungen zur Beglaubigung von Dokumenten finden Sie hier.*	<input type="checkbox"/>
Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass nach Absenden der vollständigen Online Bewerbung keine nachträglichen Änderungen vorgenommen werden können.	

[Bewerbung absenden](#)

Ihre Online Bewerbung im Überblick. Durch auswählen der einzelnen Bereiche gelangen Sie zu jedem Schritt und können gegebenenfalls Änderungen vornehmen. Um Ihre Bewerbung absenden zu können, sind Sie aufgefordert, alle Pflichtfelder zu bestätigen.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass nach Absenden der vollständigen Online Bewerbung keine nachträglichen Änderungen oder Dokumenten-Uploads vorgenommen werden können.

Nach erfolgreichem Absenden Ihrer Online Bewerbung erhalten Sie eine Bestätigung inklusive einer Übersicht der von Ihnen eingegebenen Daten per E-Mail und werden über die weiteren Schritte informiert.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und stehen Ihnen gerne bei weiteren Fragen zur Verfügung.

Ihre Studienberatung der IMC FH KREMS

T: +43 2732 802 140/ 512/ 515
Kostenlose Hotline (nur aus Österreich)
T: 0800 80 80 10
E: information@fh-krems.ac.at